

POLSKI ZWIĄZEK SPORTU TANECZNEGO



SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI KOMISJI DS. SKRUTINERSKICH PZST W OKRESIE OD 1 STYCZNIA DO 31 GRUDNIA 2024 ROKU.

Kwidzyn, 15.01.2025

I. SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI KOMISJI DS. SKRUTINERSKICH PZST W OKRESIE OD 1 STYCZNIA DO 31 GRUDNIA 2024 ROKU

Zgodnie z uchwałą zarządu PZST nr 71/2023 z dn. 13.12.2023 Komisja ds. Skrutinerskich w roku 2023 działała w składzie:

Jarosław Grunt – przewodniczący
Piotr Seliger – sekretarz
Andrzej Bondar – członek
Piotr Czyżyk – członek
Krzysztof Ślizewski – członek

W okresie sprawozdawczym Komisja ds. Skrutinerskich zrealizowała następujące zadania:

1. Opracowanie i wdrożenie zmian w przepisach skrutinerskich.
2. Opracowanie materiałów i programów szkolenia dla skrutinerów i kandydatów na skrutinera.
3. Przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia online dla kandydatów na skrutinera kategorii I i II (6 spotkań).
4. Przygotowanie i przeprowadzenie egzaminu na skrutinera
kategorii II w terminie 13.09.2024 - online
kategorii I w terminie 14.09.2024 - stacjonarnie
W dniu 13 września 2024 do zaliczenia egzaminu na skrutinera kat. II przystąpiło 7 osób, 2 osoby zaliczyły egzamin z wynikiem pozytywnym.
W dniu 14 września 2024 do zaliczenia egzaminu na skrutinera kat. I przystąpiło 2 osoby, 2 osoby zaliczyły egzamin z wynikiem pozytywnym.
5. Przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia online dla skrutinerów kategorii I i II oraz kandydatów na skrutinerów, 1 spotkanie w roku 2024.
6. Przeprowadzenie konsultacji online z instalacji oprogramowania dla kandydatów na skrutinera przygotowującego do zaliczenia stażu skruterskiego.
7. Współpraca z producentem programu MasterDance dotycząca dostosowania systemu skrutinerskiego do zawodów PZST, testowanie nowej wersji oprogramowania MasterDance.
8. Współpraca przy wdrażaniu nowych funkcjonalności bazy PZST z wykonawcą oprogramowania, opiniowanie, testowanie i ulepszanie. Ponadto korekta funkcjonalności i bieżące dostosowywanie do przepisów PZST. Rozwijanie i wdrożenie kolejnych funkcjonalności rejestracji modułu „check-in” on-line.
9. Przygotowanie ścieżki wdrożenia nowego oprogramowania skrutinerskiego MarX.
10. Testowanie oprogramowania skrutinerskiego MarX.
11. Współpraca z komisjami i Zarządem PZST.

12. Ponadto Komisja ds. Skrutinerskich wykonywała bieżące zadania:

- a) proponowanie składów komisji skrutacyjnych na turnieje Mistrzowskie i inne, na które składy sędziowskie zatwierdza Zarząd PZST;
- b) opiniowanie składów komisji skrutacyjnych na turnieje WDSF proponowanych przez organizatorów pod kątem formalnych uwzględniając niezbędne umiejętności konieczne do sprawnego przeprowadzenia zawodów, podlegające zatwierdzeniu przez Zarząd PZST;
- c) przedstawienie do biura PZST w terminie ustalonym przez zarząd PZST aktualnej listy skrutinerów uprawnionych do otrzymania licencji na dany rok kalendarzowy, odhaczanie w bazie danych PZST szkoleń i opłat licencyjnych;
- d) nadzór nad przestrzeganiem przez skrutinerów zaleceń i aktualnych przepisów PZST (w tym: korzystanie z programów komputerowych zatwierdzonych przez zarząd PZST, terminowe przysyłanie wyników do bazy PZST);
- e) współpraca z komisjami PZST (w tym kolegium Sędziów PZST) w zakresie opracowania lub uaktualniania przepisów sędziowskich, organizacji i przeprowadzania imprez tanecznych, systemów obliczania wyników turniejów oraz pobierania danych i rejestracji w centralnej bazie danych PZST w zakresie dotyczącym warunków i zasad pracy skrutinerów;
- f) zbieranie i analizowanie uwag i wniosków dotyczących pracy komisji skrutacyjnych, problemów skrutinerów itp. w celu bieżącej aktualizacji przepisów, programów i sposobów przeprowadzania egzaminów, usprawnienia programów komputerowych oraz pracy komisji skrutacyjnych na turniejach.

W okresie sprawozdawczym członkowie komisji ds. skrutinerskich odbyli 4 zebrania online, kontaktowali się mailowo oraz telefonicznie w sprawach bieżących, dokumenty były opracowywane i konsultowane mailowo oraz za pomocą dokumentów on-line w usłudze google documents.

PRZEWODNICZĄCY KOMISJI DS. SKRUTINERSKICH

Jarosław Grunt